

TIEDOTE

1.10.2015

Saherasennus

Lieksantie 3
75500 Nurmes

Hyvä yhteistyökumppanimme,

Olemme siirtyneet sähköiseen laskujen käsittelyyn 1.1.2014 ja toivomme saavamme laskut sähköisessä muodossa. Mikäli yrityksellenne ei ole mahdollisuutta antaa verkkolaskuja tai lähettää laskuja sähköpostilaskutusosoitteeseemme, voitte käyttää laskuskannauspalvelun osoitetta paperilaskujen lähetykseen. Emme vastaanota laskuja käyntiosoitteeseemme.
Maksuehtomme on 30 pv netto.

Pyydämme teitä huomioimaan, että skannaukseen ei saa lähettää muuta materiaalia kuin laskuja ja niiden skannattavia liitteitä. Mikään muu materiaali (esimerkiksi kuitit, liikelahjat, luottokortit, pääsyliput) ei välity skannauspalvelun kautta. Lähettäessä laskuja skannauspalveluun joko sähköpostitse tai postitse tulee varmistaa, että skannauspalvelun osoite on määritetty laskulle (ja kirjekuoreen) täsmällisesti. Muuten laskun välittyminen järjestelmäämme voi viivästyä useita vuorokausia.

Laskutusosoitteemme ovat:

Saherasennus Oy, 1959933-2

1) Verkkolaskut:

Verkkolaskuosoite: **FI0550860920037625**

Operaattori/välittäjä-tunnus: Juuan Osuuspankki (OKOYFIHH)

2) Laskujen vastaanotto sähköpostitse skannauspalveluun:

Laskulla tulee olla seuraavat osoitetiedot:

Saherasennus Oy
19599332 (yrityksen y-tunnus ilman väliviivaa)
PL 100
80020 Kollektor Scan

Laskut tulee lähettää sähköpostin liitetiedostoina PDF-muodossa (max. 5MB/tiedosto) osoitteeseen:
12891F@scan.netvisor.fi

Laskulla tulee lukea mielellään sana lasku tai hyvityslasku.

Mikäli lasku sisältää liitesivuja, näiden tulee olla samassa tiedostossa varsinaisen laskun kanssa. Yhden sähköpostiviestin koko voi olla max. 10MB.

Yhdessä sähköpostiviestissä voidaan lähettää useita laskuja, mutta jokaisella tiedostolla tulee olla eri nimi. Sallitut merkit ovat 0-9, A-Z, a-z. Pdf-versio tulee olla 1.3 tai uudempi.

3) Paperilaskujen skannauspalvelu :

Laskulla ja kirjekuoressa tulee olla seuraavat osoitetiedot:

Saherasennus Oy
19599332 (yrityksen y-tunnus ilman väliviivaa)
PL 100
80020 Kollektor Scan

Laskulla tulee lukea mielellään sana laskut tai hyvityslasku.